

Цель и основные задачи Мобильной бригады

Основной целью Мобильной бригады является оказание социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и предоставлении *срочных социальных услуг*, проживающим в отдаленных населенных пунктах Ловозерского района.

Основные задачи Мобильной бригады:

- обеспечение доступности социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и предоставлении срочных социальных услуг, проживающим в отдаленных населенных пунктах Ловозерского района;

- комплексное предоставление социальных услуг, исходя из нуждаемости гражданина;

- обеспечение государственных гарантий и равных возможностей получения комплексного адресного и дифференцированного социального обслуживания;

- создание условий, обеспечивающих социальную поддержку, в том числе социальное обслуживание граждан;

- достижение высокого качества социального обслуживания на основе модернизации услуг по социальной поддержке граждан, проживающих в отдаленных населенных пунктах.

Категории граждан, имеющих право на предоставление услуг

Право на получение услуг Мобильной бригады имеют граждане, нуждающиеся в предоставлении *срочных социальных услуг*, проживающие в отдаленных населенных пунктах Ловозерского района.

Организация деятельности Мобильной бригады

Прием заявок на предоставление услуг Мобильной бригады осуществляется по телефону **44-990** специалистом по социальной работе Отделения.

Состав Мобильной бригады формируется из социальных работников Отделения. В него входят от 3 до 5 специалистов в соответствии с количеством граждан, обслуживаемых во время 1 выезда:

- заведующий отделением;
- специалист по социальной работе;
- юрисконсульт;
- психолог;
- медицинская сестра.

К работе в составе Мобильной бригады могут привлекаться по согласованию специалисты других учреждений, служб, организаций, в том числе общественных и благотворительных.

Мобильная бригада осуществляет работу по направлению:

- организация экстренных выездов по заявкам граждан.

Режим работы Мобильной бригады соответствует режиму работы Учреждения.

Комплектование Мобильной бригады осуществляется *за 1 день до выезда* на основании выявленных потребностей граждан в социальных услугах.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1 Предоставление социального обслуживания производится на основании обращения заявителя (представителя заявителя, другого доверенного лица) в Учреждение по телефону.

2 Предоставление государственной услуги осуществляется на основании следующих документов:

- а) заявления о предоставлении социального обслуживания;
- б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя:
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - вид на жительство или разрешение на временное проживание - для иностранных граждан и лиц без гражданства;
 - справка об освобождении из мест лишения свободы;
 - архивная справка формы 9 - для лиц, освободившихся из мест лишения свободы;
 - иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина;
- в) копии документов, подтверждающих факт трудной жизненной ситуации:
 - документы, выданные органами внутренних дел, подтверждающие обращение по вопросу кражи, утраты документов, денежных средств;
 - документы, выданные компетентными органами, подтверждающие факт утраты имущества вследствие пожара или стихийного бедствия;
 - медицинские документы, подтверждающие пребывание в лечебных учреждениях;
 - документы, подтверждающие тяжелое материальное положение семьи (заявителя);
 - иные документы, подтверждающие обоснованность фактов трудной жизненной ситуации.